



# **PROTOCOL**

## **Begeleidingsstructuur**

### **Het Rhedens Dieren**

Besproken en akkoord door de Directie

: 08-06-2022

Inwerkingtreding

: 01-08-2022

Evaluatie

: eind volgend schooljaar

## **Inleiding**

Aanleiding tot verandering:

Vanwege een evaluatie in het SWV Zutphen m.b.t. Passend Onderwijs (gestart in 2014) is er geconstateerd dat de huidige bekostiging structureel tekort schiet om de gekozen inrichting van het samenwerkingsverband in stand te houden. Het gevolg is dat er een opnieuw nagedacht diende te worden over de inrichting van Passend Onderwijs in het samenwerkingsverband. Er is een enorme transitie in gang gezet. Deze transitie heeft ook gevolgen voor alle scholen (waaronder het Rhedens) die aangesloten zijn bij het SWV Zutphen.

Het Rhedens:

In het kader van de transitie passend onderwijs van het SWV Zutphen is er in schooljaar 2020-2021 op het Rhedens een onderzoek gedaan op alle locaties. Middels gesprekken met MT, directie, docenten, mentoren, coachen en onderwijsondersteunend personeel is uiteindelijk de onderwijsvisie in kaart gebracht en welke manier van ondersteuning nodig is om passend onderwijs vorm te geven aan alle leerlingen van het Rhedens. Er is hierbij steeds gekeken naar wat er in de school nodig is, nabij en tussen de school en om de school heen.

Een korte samenvatting van de opgehaalde informatie (de gehele rapportage is te lezen in het herontwerp Rhedens):

*In de school:*

- Handelingsrepertoire van de docenten, leerling-coördinatoren en managementteam vergroten en verbeteren/optimaliseren zodat zij beter in staat zijn om het gedrag van de leerling te kunnen observeren, begrijpen en daar naar te handelen.
- De expertise voor de leerlingen en docenten vroegtijdig inzetten en het liefst in het systeem van de klas en niet meer in een 1 op 1 setting.
- Vroegtijdig verzuim/probleem/knelpunten signaleren en oppakken, een preventieve insteek hanteren.
- Maatwerk aanbieden in ondersteuning van de leerlingen voor het succesvol doorlopen van het onderwijsproces.
- Bureaucratische handeling verminderen.
- Creëren van een "time-out" voorziening (nog op te zetten).

*Nabij en tussen de scholen:*

- Aanwezigheid van orthopedagogische kennis.
- Tussen de participerende scholen van het SWV Zutphen onderling uitwisselen van expertise en leren van elkaar.
- Samenwerken met Includio (voor de lichte ondersteuning – welzijnstaken in de sociale basis) van de gemeente Rheden/Rozendaal en het jeugdteam van Doesburg en andere CJG's, LP etc.
- Aanwezigheid van een ondersteuningscoördinator bij de locaties van Het Rhedens.

#### *Om de school:*

- Samenwerken met andere ketenpartners (politie en partijen die op beschikkingen werken voor de gemeente, zoals psychologenpraktijken etc)

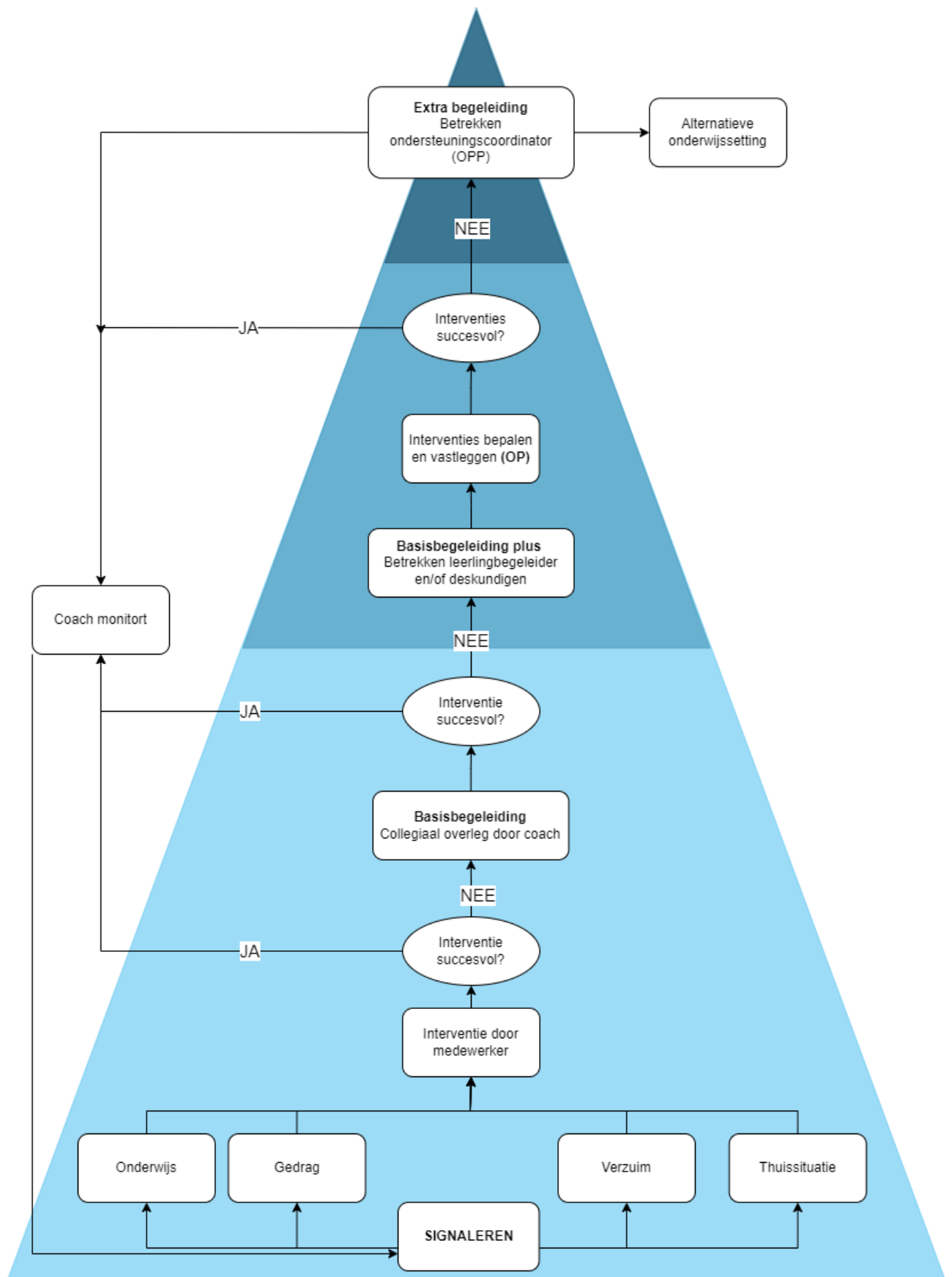
#### Missie/visie:

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. We spelen in op hun kwaliteiten en talenten en ondersteunen ze in hun belemmerende factoren. Binnen onze mogelijkheden willen we zoveel mogelijk leerlingen een plaats bieden binnen onze reguliere onderwijssetting.

Er is een aangepaste begeleidingsstructuur ontworpen om recht te doen aan bovenstaande wensen en ideeën en de begeleiding te versterken. De route is uitgewerkt op pagina 3 en 4. Onderliggend aan deze structuur is gebruik gemaakt van het Three Tier model (Greenwoord, Kratichwill & Clements, 2008).

#### Onderbouwing:

Het Three Tier model is een preventiemodel dat er op gericht is om problemen te voorkomen door het neerzetten van goed onderwijs en pedagogisch beleid voor alle leerlingen. Er wordt gewerkt met een gelaagde aanpak, waarbij de basis stevig neergezet dient te worden en de context belangrijk is. In het model wordt er vanuit gegaan dat ongeveer 80-85% van de leerlingen aan het basisaanbod voldoende heeft (Basisbegeleiding), sommige leerlingen (5-10%) heeft (tijdelijk) iets extra's nodig (Basisbegeleiding Plus) en enkele leerlingen (1-5%) hebben intensieve extra begeleiding, meer langdurig nodig (Extra begeleiding). Er wordt dus de nadruk gelegd op welke interventies ingezet worden, niet wat voor soort leerling het betreft en of er een diagnose aanwezig is. Dit sluit aan bij de wet op passend onderwijs. Indien er sprake is van extra begeleiding moet er ook een OPP opgesteld worden.



### Stap 0 Signaleren (basisbegeleiding)

Signalering binnen de school/klas:

- is de leerling aanwezig ?
- oogt hij of zij gelukkig ?
- is zijn/haar sociale positie in de groep in orde? Komen er signalen uit de groep?
- haalt hij of zij voldoende cijfers ?
- zijn de ouders betrokken ?

- **Medewerker** gaat gesprek aan met de leerling. Waar nodig worden ouders betrokken.
- **Medewerker** noteert de gemaakte afspraken in Magister en licht de coach in.

Problematiek is niet gestopt /opgelost ga naar stap 1.

### Stap 1 Collegiaal overleg (basisbegeleiding)

- **Coach** overlegt met docenten (individueel/pedagogisch overleg/leerlingbespreking) en vraagt advies, hij/zij communiceert over eventueel gemaakte afspraken met de docenten.
- **Coach kan** een leerlingbegeleider vragen om aan te sluiten of advies te geven.
- **Coach** houdt gedurende het proces, indien nodig, ouders op de hoogte.
- **Coach** noteert de afgesproken interventies (looptijd max. 3 weken) in magister.
- **Coach** evalueert de interventies en koppelt de resultaten terug aan het docententeam.

Problematiek is gestopt /opgelost. Coach sluit af in Magister.

Problematiek is niet gestopt /opgelost ga naar stap 2.

### Stap 2 Betrekken van een leerlingbegeleider (basisbegeleiding plus)

- **Coach** overlegt met de leerlingbegeleider.
- **Leerlingbegeleider** checkt magister, is alles zichtbaar voor het ondersteuningsteam en afdelingsleider?
- **Leerlingbegeleider** informeert de afdelingsleider.
- **Leerlingbegeleider** vraagt advies aan orthopedagoog, gedragsdeskundige, SMW, ambulante hulpverlener en/of ondersteuningscoördinator. Indien nodig worden ouders op de hoogte gebracht/toestemming gevraagd.
- **Leerlingbegeleider** zet interventies (looptijd 6-8 weken) in gang en houdt zicht op het proces en de evaluatie.
- **Leerlingbegeleider** zorgt samen met de coach/mentor voor het vastleggen van gezamenlijke afspraken (evt. middels OP formulier) met ouders en in magister.

Problematiek is gestopt/opgelost. Leerlingbegeleider sluit af in Magister. Begeleiding is terug bij de coach.

Problematiek is niet gestopt /opgelost ga naar stap 3.

### Stap 3 Betrekken van een ondersteuningscoördinator (extra begeleiding)

- **De orthopedagoog, gedragsdeskundige, SMW-er, ambulante hulpverlener en/of leerlingbegeleider** bespreekt de leerling met de ondersteuningscoördinator aan de hand van het dossier.
- **Ondersteuningscoördinator** zorgt samen met de coach/leerlingbegeleider voor het opstellen en ondertekenen van een OPP in samenwerking met ouders en leerling (looptijd 6 maanden) en informeert de afdelingsleider/directie.
- **Ondersteuningscoördinator** zet proces/onderzoek in gang om te komen tot een passendere vorm van begeleiding / onderwijs (Maatwerkconstructie? VSO? Andere reguliere school? SWV? Etc.)
- **Ondersteuningscoördinator** steunt ouders/verzorgers bij het traject en de keuzesopties.
- **Ondersteuningscoördinator** evalueert met betrokkenen na afloop van het traject.

Problematiek is gestopt /opgelost. Ondersteuningscoördinator sluit af in Magister. Begeleiding is terug bij de leerlingbegeleider en de coach.

Problematiek is niet gestopt. Indien er wordt gekozen voor ander onderwijs schrijft **Administratie** de leerling uit als de bevestiging van de nieuwe onderwijsplek binnen is.