



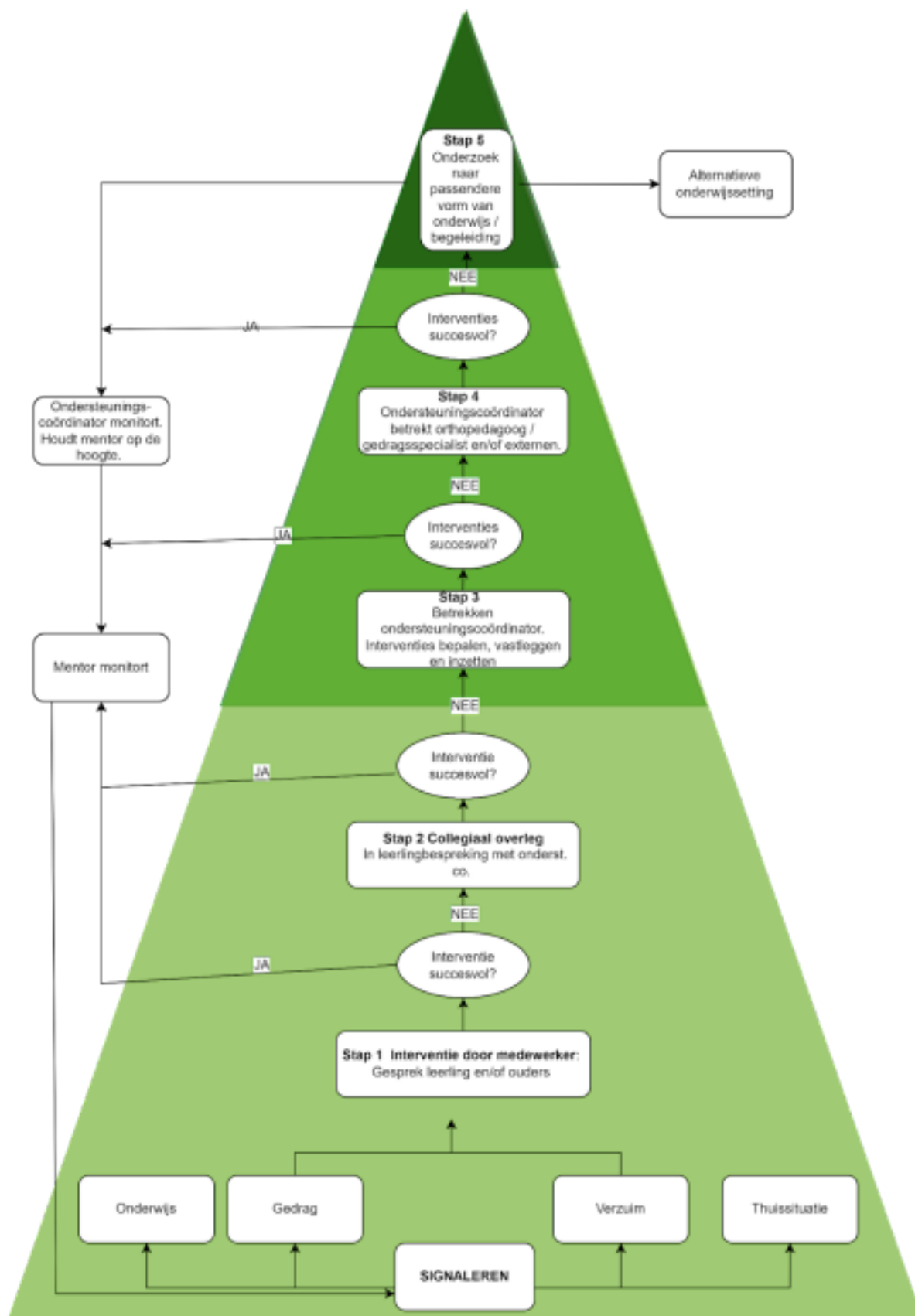
PROTOCOL

Leerlingbegeleiding Het Rhedens De Tender

Besproken en akkoord door de Directie :	13-06-2023
Inwerkingtreding :	01-08-2023
Evaluatie :	eind volgend schooljaar

Protocol leerlingbegeleiding De Tender

<p>Het doel van dit protocol is om te komen tot:</p> <ul style="list-style-type: none">• een gezamenlijke, eenduidige aanpak voor de leerling.• ondersteuning / begeleiding van jou als docent.• duidelijkheid over in te zetten interventies: wie doet wat, waar, wanneer en hoe.	<p>Criteria voor extra ondersteuning en begeleiding.</p> <ul style="list-style-type: none">• Het probleem beïnvloedt op negatieve wijze<ul style="list-style-type: none">- Het functioneren en de ontwikkeling van de leerling- Het functioneren van de groep• Het probleem vraagt iets extra's van de docent• Het probleem blijft aanhouden ondanks reeds ingezette interventies.
<p>Vaste afspraak:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mentor onderhoudt in alle stappen het contact met de ouders en betreft ouders daar waar nodig in de gesprekken. Ouders zijn partners in het proces• Mentor onderhoudt Presentis zodat dossieropbouw gegarandeerd is.• Ondersteuningscoördinator houdt tweewekelijks de locatiedirecteur op de hoogte.	



Wie doet wat (waar docent staat kan ook mentor of leerwerkmeester gelezen worden)

Stap 1 Signaleren .

Te doen

- **Mentor** houdt gedurende het proces, indien nodig, ouders op de hoogte.
- **Docent / mentor/ OOP** signaleert:
- **Docent** gaat in gesprek met ll.. Waar nodig wordt mentor betrokken.
- **Docent** noteert gemaakte afspraken of interventies in Presentis inclusief termijn. (max. 2 wkn)
- **Mentor / docent** evalueert na afgesproken termijn (max. 3 weken) de interventies /afspraken.

Problematiek is gestopt /opgelost. **Mentor** sluit af in Presentis.

Problematiek is niet gestopt /opgelost ga naar stap 2.

Stap 2 Collegiaal overleg

Te doen:

- Mentor** houdt gedurende het proces,indien nodig, ouders op de hoogte.
- **Docent** vult intern extern zorgoverleg in Presentis in.
- **Docent** zet de leerling op de agenda van leerlingbespreking overleg.
- **Docent** overlegt met docententeam en vraagt advies.
- **Docent** noteert doelen en afspraken mbt de leerling en/of mbt zichzelf inclusief interventietermijn in Presentis.
- **Mentor / docent** evalueert na afgesproken termijn (max. 3 weken) de interventies.

Problematiek is gestopt /opgelost. **Mentor** sluit af in Presentis.

Problematiek is niet gestopt /opgelost ga naar stap 3.

Stap 3 Betrekken van ondersteuningscoördinator

Te doen:

- **Mentor** houdt gedurende het proces, indien nodig, ouders op de hoogte.
- **Docent** vult intern extern zorgoverleg in Presentis aan, en stuurt dit door aan ondersteuningscoördinator
- **Ondersteuningscoördinator** gaat in gesprek met de docent.
- **Ondersteuningscoördinator** zet in samenspraak met betrokkenen interventies in. Of schaaft direct op naar stap 4.
- **Ondersteuningscoördinator** evalueert met betrokkenen na afgesproken termijn (max. 3 wkn) de interventies.
- **Ondersteuningscoördinator** vult intern extern zorgoverleg aan in Presentis.

Problematiek is gestopt /opgelost. **Mentor** sluit af in Presentis.

Problematiek is niet gestopt /opgelost ga naar stap 4.

Stap 4 Betrekken Ondersteuningsteam

Te doen:

- **Ondersteuningscoördinator** bespreekt leerling met orthopedagoog / gedragsspecialist van het Rhedens of externen (orthopedagoog, gezinsgeneralist, maatschappelijk werker) aan de hand van het formulier intern extern zorgoverleg.
- **Ondersteuningscoördinator** deelt bevindingen met de mentor en met ouders.
- **Ondersteuningscoördinator** vult intern extern overleg aan in Presentis.
- **Ondersteuningscoördinator** evalueert met betrokkenen na afgesproken termijn (max. 3 weken) de interventies.

Problematiek is gestopt /opgelost. **Mentor** sluit af in Presentis.

Problematiek is niet gestopt /opgelost ga naar stap 5.

Stap 5 Wat past het beste?

Te doen:

- **Ondersteuningscoördinator** zet proces /onderzoek in gang om te komen tot een beter passende vorm van begeleiding / onderwijs (met ondersteuning van de mentor en het Samenwerkingsverband).
- **Ondersteuningscoördinator** steunt ouders /verzorgers bij het traject en de keuzeopties. -
- **Ondersteuningscoördinator** evalueert met betrokkenen.
- **Ondersteuningscoördinator** sluit het dossier in Presentis af.
-

Indien wordt gekozen voor ander onderwijs schrijft de Administratie de leerling uit als de bevestiging van de nieuwe onderwijsplek binnen is.