



Privacyverklaring

Het Rhedens neemt privacy serieus. In deze privacyverklaring wordt uitgelegd welke persoonsgegevens we verzamelen en gebruiken, met welk doel, en hoe we ervoor zorgen dat deze persoonsgegevens goed zijn beveiligd.

Privacybeleid

Als verwerkingsverantwoordelijke verwerkt, beheert en beveiligt Het Rhedens persoonlijke gegevens met de grootste zorgvuldigheid. We bieden onze leerlingen een veilige leeromgeving en onze medewerkers een veilige werkplek. Ook betrekken we ouders op een veilige manier bij het leren van hun kind. Het Rhedens wil voldoen aan de eisen die de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en nationale wetgeving aan ons stelt. In ons privacyreglement staat beschreven hoe we dat doen.

Een beknopte beschrijving van het privacybeleid op school, aan de hand van de onderdelen uit het privacyreglement, leest u hieronder. Persoonsgegevens worden alleen gebruikt wanneer dit noodzakelijk is en uitsluitend door medewerkers die noodzakelijkerwijs toegang moeten hebben tot die gegevens. Vragen over het privacybeleid kunt u stellen via avg@hetrhedens.nl.

Persoonsgegevens die wij verwerken

Het Rhedens verwerkt persoonsgegevens van leerlingen, personeel, bezoekers en andere personen. Een deel van die persoonsgegevens ontvangen we rechtstreeks van de betrokkenen. Bijvoorbeeld de NAW-gegevens via het inschrijvingsformulier voor leerlingen, bij het in dienst nemen van personeel en bij de contactgegevens die worden ingevuld in het contactformulier op de website. Een deel van de persoonsgegevens die worden verwerkt, verzamelen wij zelf. Denk daarbij aan voortgangsgegevens van leerlingen en gegevens over het functioneren van medewerkers. Verder ontvangen wij ook persoonsgegevens van derden, zoals arbo-dienstverleners en de dienst uitvoering onderwijs (DUO). Sommige door ons verwerkte persoonsgegevens zijn bijzondere persoonsgegevens. Bijvoorbeeld gezondheidsgegevens die noodzakelijk zijn voor het adequaat begeleiden en ondersteunen van een leerling. Deze persoonsgegevens mogen alleen onder specifieke voorwaarden worden verwerkt. Het Rhedens verwerkt deze gegevens alleen als aan die voorwaarden is voldaan.

Waarom wij persoonsgegevens gebruiken

Het Rhedens verzamelt en gebruikt persoonsgegevens hoofdzakelijk om onderwijs te organiseren. Dit betekent dat we persoonsgegevens van leerlingen gebruiken om onderwijs te geven en leerlingen begeleiding te bieden. Persoonsgegevens van medewerkers worden voornamelijk gebruikt met het oog op het uitvoeren van de (arbeids)overeenkomst. Persoonsgegevens van ouders worden gebruikt om ze bij het leerproces van hun kind te betrekken en voor de facturering van de schoolkosten. Verder maken we middels camera's in verkeersruimtes opnamen als preventieve maatregel ter bevordering van de veiligheid en als opsporingsmogelijkheid na ongewenst gedrag, schade en/of diefstal. [Het protocol](#) vindt u op onze website, onder publicaties.

Beveiligen en bewaren

Het Rhedens neemt passende technische en organisatorische maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang en andere ongewenste handelingen met persoonsgegevens tegen te gaan.

Zo worden persoonsgegevens opgeslagen in systemen die beperkt toegankelijk zijn en indien nodig wordt gebruikgemaakt van versleuteling. Bij beveiligingsmaatregelen wordt rekening gehouden met de stand van de techniek, voor zover dat in redelijkheid van een school mag worden verwacht, gezien de ernst en de waarschijnlijkheid van mogelijke risico's. Deze maatregelen zijn opgenomen in ons beleid. Verder hebben medewerkers geheimhoudingsplicht naar anderen binnen of buiten de school over gegevens die ze mogen inzien, maar die niet toegankelijk zijn voor anderen. Verzamelde persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig, voor het doel waarvoor ze zijn verzameld. Gegevens van leerlingen worden twee jaar na uitschrijving door ons verwijderd. Voor personeel geldt hetzelfde, tenzij de school zich moet houden aan (een langere) bewaartermijn volgens de wet, dan wel dat oud-leerlingen en oud-medewerkers toestemming geven voor het langer bewaren ervan.

Deelt de school persoonsgegevens met derden?

Het Rhedens deelt persoonsgegevens alleen met derden als dit nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Denk hierbij aan de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO), de inspectie voor het onderwijs, het Samenwerkingsverband regio Zutphen en de leerplichtambtenaar.

Met organisaties die uw gegevens verwerken in opdracht van de school, worden afspraken gemaakt om ervoor te zorgen dat uw gegevens ook daar goed zijn beveiligd. Het Rhedens geeft geen gegevens door naar landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Soms maken we gebruik van (sub)verwerkers, waarbij gegevens op een server in het buitenland worden opgeslagen. Dit doen we alleen als sprake is van een adequaat niveau van gegevensbescherming. Met betrokken partijen worden verwerkersovereenkomsten afgesloten. In de meeste gevallen gaat het om verwerkersovereenkomsten die voldoen aan de afspraken die zijn gemaakt tussen scholen en leveranciers in het privacyconvenant 3.0, dat in overeenstemming is met de AVG. De aangesloten leveranciers zijn te vinden op de website van [privacyconvenant onderwijs](#).

Welke rechten heb ik?

U heeft het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw gegevens, eerder gegeven toestemming in te trekken en om uw gegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Ook kunt u in voorkomende gevallen aan de school vragen om de verwerking van uw persoonsgegevens te beperken of om uw gegevens aan uzelf of aan een derde partij over te dragen.

Wilt u gebruikmaken van (een van) deze rechten of heeft u vragen over hoe Het Rhedens omgaat met privacy en persoonsgegevens? Dan kunt u contact opnemen met de school via avg@hetrhedens.nl. Heeft u een klacht over de manier waarop wij persoonsgegevens verwerken? Neem dan contact op met onze Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG) via avg@hetrhedens.nl. Mocht u er onverhoopt samen met ons niet uitkomen, dan kunt u een klacht indienen bij de toezichthouder, de [Autoriteit Persoonsgegevens](#).

Een ingediend verzoek, bezwaar of klacht wordt door de school behandeld. We streven ernaar uiterlijk binnen twee werkweken te reageren.

Aanpassen privacyverklaring

Wij behouden ons het recht voor deze privacyverklaring aan te passen. Eventuele herziene versies worden op onze website geplaatst. Het Rhedens zorgt voor een duidelijke melding hiervan met informatie over de belangrijkste wijzigingen. Ook wordt aangegeven wanneer de verklaring voor het laatst is gewijzigd.