



Bevorderingsrichtlijnen

Het Rhedens Dieren

2022- 2023

Vastgesteld door de Directie	: 13-09-2022
Instemming (G)MR	: 28-09-2022
Inwerkingtreding	: 01-08-2022
Evaluatie – jaarlijks	: juli 2023

Inhoudsopgave

1.	Uitgangspunten	2
2.	Bevorderingsrichtlijnen	3
3.	Regeling bevordering aan het einde van het schooljaar	7

1. Uitgangspunten

Het motto van Het Rhedens is leren, ontplooiën, samenleven.

We hebben vier kernwaarden, openheid, vertrouwen, veiligheid en verbinding. We houden deze in ons achterhoofd bij alles wat we doen.

Bij het bespreken en beoordelen van onze leerlingen spelen deze kernwaarden een belangrijke rol.

Wij stellen onszelf tot doel onze leerlingen zo te begeleiden dat ze zonder vertraging doorstromen van leerjaar 1 tot aan hun eindexamenjaar. Onze leerlingen starten in een eerste klas op basis van het schooladvies van het primair onderwijs (po). Het uitgangspunt hierbij is dat deze leerling onze school na 4, 5 of 6 jaar verlaat met een diploma passend bij de leerling.

Cijfers geven veel informatie, maar om een compleet beeld van de leerling te krijgen is meer nodig. Wil je de leerling de juiste route laten volgen dan is het essentieel om niet alleen te kijken naar cijferresultaten maar ook naar de ontwikkeling van het kind.

In de examen- en de voorexamenklassen geldt de slaag- zakregeling zoals vastgesteld door het College voor Toetsen en Examens (CvTE) van het ministerie.

2. Bevorderingsrichtlijnen

Rapportage

1. Bij de cijferrapportage wordt er gewerkt met een rekenkundig gemiddelde; voor de cijferrapportages tellen alle vanaf het begin van het schooljaar tot dan toe behaalde cijfers mee.
2. Het Rhedens Dieren kent in leerjaar 1 een A en een B cijfer voor respectievelijk de basisstof en de basis- met verdiepingsstof.
3. Het eindcijfer is het gewogen gemiddelde van alle niet afgeronde cijfers van dat vak van het gehele betreffende cursusjaar.
4. De niet afgeronde cijfers van leerjaar 1 worden meegenomen in het gewogen gemiddelde van leerjaar 2.
5. De beoordeling voor de vakken DR, MU, BV en LO in leerjaar 1 en 2 wordt uitgedrukt in een onvoldoende (o) voldoende (v), ruim voldoende (rv) en goed (g).
6. In magister staan de behaalde resultaten per vak. Het gewogen gemiddelde van de behaalde cijfers wordt voor de betreffende vakken rekenkundig afgerond op één decimaal. Een 5,45 wordt dan weergegeven met een 5,5.
7. De eindbeoordeling geschiedt op grond van de resultaten van het eindrapport.
8. De cijfers op het eindrapport worden rekenkundig afgerond op een geheel getal. Een 5,45 wordt dan afgerond op een 5,0.
9. In de leerjaren 1 en 2 worden de rapportcijfers 3 en lager weergegeven met het cijfer 3.
10. Compensatieregeling: tegenover onvoldoende cijfers kunnen eisen gesteld worden in de vorm van compensatiepunten. Voor het eindcijfer 7 wordt één compensatiepunt toegekend, voor een 8 twee, voor een 9 drie.

Toelichting bij de bevorderingstabellen

Lees achtereenvolgens de opmerkingen per regel onder de kolomkoppen 'cijfers', 'kernvakken', 'compensatie' en 'besluit' in de hierna volgende tabellen (\geq is groter dan of gelijk aan).

Regel 1: Spreekt voor zichzelf.

Regel 2: De leerling heeft één vijf op zijn lijst en verder geen onvoldoendes. De vijf mag ook op een van de kernvakken. Compensatie is niet nodig.

Regel 3: De leerling heeft één vier op zijn lijst en verder geen onvoldoendes. Deze vier mag niet bij een van de kernvakken staan. De leerling heeft minimaal 1 of 2 compensatiepunten nodig, afhankelijk van opleiding en leerjaar (zie de tabellen).

Regel 4: De leerling heeft één vijf en één vier op zijn lijst en verder geen onvoldoendes. De vijf mag bij een van de kernvakken staan, de vier niet. De leerling heeft minimaal 2 of 3 compensatiepunten nodig, afhankelijk van opleiding en leerjaar (zie de tabellen).

Regel 5: De leerling heeft twee vijven op zijn lijst en verder geen onvoldoendes. Er mag maximaal één vijf op de kernvakken staan. De leerling heeft minimaal 1 of 2 compensatiepunten nodig afhankelijk van opleiding en leerjaar (zie de tabellen).

Voldoet een leerling aan de eisen gesteld in deze tabel, en is de beoordeling van de vakken DR, MU, BV en LO in ljr 1 en 2 minimaal voldoende, dan is een leerling regulier bevorderd. In alle overige gevallen wordt een leerling besproken en beslist de overgangsvergadering over bevorderen of niet bevorderen en geeft bij niet bevorderen een passend advies.

Let wel:

- De compensatieregeling in de voorexamenklassen geldt voor zowel vakken waar centraal examen (CE) in wordt gedaan als vakken die met een schoolexamen (SE) cijfer worden afgesloten. Dit laatste betreft in de havo/vwo zowel de vakken NLT en wiskunde D (afgesloten met een schoolexamencijfer op de eindlijst) als de vakken, CKV en MAAT (afgesloten met een schoolexamencijfer dat onderdeel is van het combinatiecijfer op de eindlijst). In het vmbo heeft het uitsluitend betrekking op MAAT (afgesloten met een schoolexamencijfer op de eindlijst).
- Als er een beoordeling gegeven wordt voor extracurriculaire vakken (zoals keuzemodules), dan moet deze beoordeling 'voldoende' of 'goed' zijn.
- De compensatieregeling vmbo/havo/vwo geldt in alle andere leerjaren voor alle vakken met een cijferwaardering.
- Een leerling mag niet tweemaal doubleren in hetzelfde leerjaar of doubleren in twee opeenvolgende leerjaren.

Bevorderingstabellen

➤ Van leerjaar 1 naar leerjaar 2

- ✓ Leerlingen gaan in principe drempelloos over naar dezelfde dakpanklas. Een leerling kan, bij uitzondering op advies van het team, vanuit leerjaar 1 naar 2 wel worden overgeplaatst naar een andere dakpanklas.
- ✓ In het vmbo geldt als kernvak: Nederlands.
- ✓ In het havo/vwo gelden als kernvakken: Nederlands, Engels en wiskunde.
- ✓ Onderstaande richtlijnen zijn van toepassing op het A cijfer van de vakken.
- ✓ De besluiten in onderstaande cijfertabel zijn van toepassing onder de voorwaarde dat alle vier de vakken DR, MU, BV en LO minimaal een voldoende staan.

Cijfers	kernvakken	compensatie	Besluit
alle vakken \geq 6	n.v.t.	n.v.t.	bevorderd
één 5	n.v.t.	n.v.t.	bevorderd
één 4	0	minimaal 1	bevorderd
één 5 en één 4	maximaal één 5	minimaal 2	bevorderd
twee 5-en	maximaal één 5	minimaal 1	bevorderd
In alle overige gevallen wordt een leerling besproken en beslist de overgangsvergadering over bevorderen of niet bevorderen en geeft bij niet bevorderen een passend advies. Een eventuele bevordering naar een dakpanklas op een hoger niveau wordt gebaseerd op de B cijfers van de betreffende vakken, toegepast in bovenstaande tabel en gesteund door een positief advies van de vergadering			

➤ **Van leerjaar 2 naar leerjaar 3**

- ✓ In het vmbo geldt als kernvak: Nederlands.
- ✓ In het havo/vwo gelden als kernvakken: Nederlands, Engels en wiskunde.
- ✓ Onderstaande richtlijnen zijn van toepassing ter bevordering naar het eerste vermelde niveau gebaseerd op het A cijfer van de vakken (in B/K dus naar Basis niveau)
- ✓ Onderstaande richtlijnen geven een indicatie voor bevordering naar het tweede vermelde niveau gebaseerd op het B cijfer van de vakken (in B/K dus naar Kader niveau).
- ✓ De richtlijnen in onderstaande cijfertabel zijn van toepassing onder de voorwaarde dat alle vier de vakken DR, MU, BV en LO minimaal een voldoende staan.

Cijfers	Kernvakken	compensatie	Besluit
alle vakken \geq 6	n.v.t.	n.v.t.	bevorderd
één 5	n.v.t.	n.v.t.	bevorderd
één 4	0	minimaal 1	bevorderd
één 5 en één 4	maximaal één 5	minimaal 2	bevorderd
twee 5-en	maximaal één 5	minimaal 1	bevorderd
<p>Voor het A cijfer geldt: In alle overige gevallen wordt een leerling besproken. De overgangsvergadering beslist over bevorderen of niet bevorderen en geeft bij niet bevorderen een passend advies.</p> <p>Voor het B cijfer geldt: in alle gevallen wordt een leerling besproken. De overgangsvergadering beslist over bevorderen naar het tweede vermelde niveau.</p>			

➤ **Van havo/vwo-3 naar havo/vwo-4**

- ✓ In het havo/vwo gelden als kernvakken: Nederlands, Engels en wiskunde.
- ✓ Bij een onvoldoende in een vak dat in het profieldeel of in het vrije deel wordt gekozen, wordt de leerling besproken. Zo nodig geeft de vergadering advies om het profiel aan te passen.
- ✓ De vergadering geeft advies over het volgen van een extra vak.

Cijfers	Kernvakken	compensatie	Besluit
alle vakken \geq 6	n.v.t.	n.v.t.	bevorderd
één 5	n.v.t.	n.v.t.	bevorderd
één 4	0	minimaal 1	bevorderd
één 5 en één 4	maximaal één 5	minimaal 2	bevorderd
twee 5-en	maximaal één 5	minimaal 1	bevorderd
<p>In alle overige gevallen wordt een leerling besproken. De overgangsvergadering beslist over bevorderen of niet bevorderen en geeft bij niet bevorderen een passend advies.</p>			

➤ **Van vmbo-3 naar vmbo-4**

- ✓ In het vmbo geldt als kernvak: Nederlands.
- ✓ Bij een onvoldoende in een vak dat in het vakkenpakket wordt gekozen wordt de leerling besproken. Zo nodig geeft de vergadering advies om de vakkeuze aan te passen (alleen vmbo-gt).
- ✓ Het kunstvak (KCKV) uit het gemeenschappelijk deel is 'voldoende' of 'goed' beoordeeld.

- ✓ (voor basis en kader): Het CSPE-cijfer behaald in leerjaar 3 moet minimaal een zes zijn. In alle andere gevallen wordt de leerling besproken.

Cijfers	Kernvak Nederlands	compensatie	besluit
alle vakken ≥ 6	n.v.t.	n.v.t.	bevorderd
één 5	n.v.t.	n.v.t.	bevorderd
één 4	0	minimaal 2	bevorderd
één 5 en één 4	maximaal één 5	minimaal 3	bevorderd
twee 5-en	maximaal één 5	minimaal 2	bevorderd
In alle overige gevallen wordt een leerling besproken. De overgangsvergadering beslist over bevorderen of niet bevorderen en geeft bij niet bevorderen een passend advies.			

➤ **Van vwo-4 naar vwo-5**

- ✓ In het vwo gelden als kernvakken: Nederlands, Engels en wiskunde.

Cijfers	Kernvakken	compensatie	Besluit
alle vakken ≥ 6	n.v.t.	n.v.t.	bevorderd
één 5	n.v.t.	n.v.t.	bevorderd
één 4	0	minimaal 1	bevorderd
één 5 en één 4	maximaal één 5	minimaal 2	bevorderd
twee 5-en	maximaal één 5	minimaal 1	bevorderd
In alle overige gevallen wordt de leerling besproken. De overgangsvergadering beslist over bevorderen of niet bevorderen en geeft bij niet bevorderen een passend advies.			

➤ **Van havo-4 naar havo-5 en van vwo-5 naar vwo-6**

- ✓ In het havo/vwo gelden als kernvakken: Nederlands, Engels en wiskunde.

Cijfers	Kernvakken	compensatie	Besluit
alle vakken ≥ 6	n.v.t.	n.v.t.	Bevorderd
één 5	n.v.t.	n.v.t.	Bevorderd
één 4	0	minimaal 2	Bevorderd
één 5 en één 4	maximaal één 5	minimaal 3	Bevorderd
twee 5-en	maximaal één 5	minimaal 2	Bevorderd
In alle overige gevallen wordt de leerling besproken. De overgangsvergadering beslist over bevorderen of niet bevorderen en geeft bij niet bevorderen een passend advies.			

3. Regeling bevordering aan het einde van het schooljaar

Bevorderingscommissie

1. Jaarlijks stelt de locatiedirecteur een aantal bevorderingscommissies samen uit de docenten. Tot de leden van de commissies behoren in ieder geval de desbetreffende afdelingsleider en enkele mentoren(coaches)/docenten. Voorzitter is de afdelingsleider.
2. De taak van de bevorderingscommissie is met inachtneming van de bevorderingsrichtlijnen en de onderhavige regeling advies te geven aan de overgangsvergadering over bevorderen of niet bevorderen.
3. De commissie heeft de bevoegdheid om aan de overgangsvergadering een advies te geven over een andere te volgen vorm van onderwijs voor een leerling (verwijzing).
4. In uitzonderlijke situaties kan de bevorderingscommissie (evt. op voordracht van de afdelingsleider) een met redenen omkleed advies geven dat afwijkt van de bevorderingsrichtlijnen.

Overgangsvergadering

5. Na ontvangst van de adviezen van de bevorderingscommissies nemen de docenten in de overgangsvergaderingen de beslissing over bevorderen of niet bevorderen.
6. In uitzonderlijke situaties kan de overgangsvergadering een beslissing nemen die afwijkt van de bevorderingsrichtlijnen.
7. Het is de leden van de overgangsvergaderingen niet toegestaan zich van stemming te onthouden, tenzij het hun eigen kind betreft.
8. De vergadering geeft bij niet bevorderen een passend advies voor het vervolg van de studie.
9. De beslissingen van de overgangsvergadering worden zo snel mogelijk na de vergadering bekend gemaakt aan alle docenten die werkzaam zijn in de betreffende afdeling.
10. Na de beslissing van de overgangsvergadering kan door een docent/coach, voorafgaand aan de revisieprocedure, een verzoek tot interne heroverweging aangevraagd worden bij de afdelingsleider. Dit kan tot één uur na de laatste overgangsvergadering van het betreffende leerjaar. De afdelingsleider beoordeelt in overleg met de locatiedirecteur of het verzoek in behandeling wordt genomen. Het informeren van leerlingen over het besluit van de overgangsvergadering wordt hierop afgestemd.

Revisie en herziening

11. Na de beslissing van de overgangsvergadering kan door ouder(s)/verzorger(s) en/of een afdelingsleider (mogelijk op verzoek van docent en/of coach), een beargumenteerd schriftelijk verzoek tot herziening (revisie) worden aangevraagd bij de locatiedirecteur. Het verzoek tot herziening dient uiterlijk **donderdag 13 juli 2023 voor 11.00 uur** per email te worden ingediend bij de locatiedirecteur (infodieren@hetrhedens.nl).
12. Een verzoek tot revisie wordt in behandeling genomen als de bevorderingsrichtlijnen onjuist zijn toegepast, als er een procedurefout is gemaakt, of als er nieuwe, niet eerder besproken informatie wordt ingebracht, die van invloed kan zijn en niet bij de

overgangsvergadering bekend was. In alle andere gevallen wordt een verzoek tot revisie afgewezen.

13. De locatieleiding (hoort de betrokken afdelingsleider en) oordeelt of een verzoek om revisie ontvankelijk wordt verklaard. Indien dat het geval is, komt de overgangsvergadering opnieuw bijeen om het revisieverzoek te bespreken. Dit kan leiden tot bijstelling van de eerdere beslissing van de overgangsvergadering.
14. Na eventuele revisievergaderingen zijn de beslissingen van de overgangsvergaderingen definitief. De afdelingsleider stelt de betrokkenen van de beslissing op de hoogte. Dit wordt schriftelijk bevestigd door de locatiedirecteur.
15. Indien de locatieleiding van oordeel is dat er geen gronden zijn voor herziening deelt de afdelingsleider dit ten spoedigste mee aan de indieners van het verzoek. Dit wordt schriftelijk bevestigd door de locatiedirecteur.